

METODOLOGIE
privind organizarea și desfășurarea alegerilor șefilor
de cămine în Universitatea din București

I. Dispoziții generale

Art. 1. Cazarea studenților Universității din București se realizează în Complexul Grozăvești (A1, A, B, C, D), Căminul Gaudeamus, Complex Mihail Kogălniceanu (corp A și corp B), Cămin Poligrafie, Cămin Theodor Pallady 1, Cămin Theodor Pallady 2, Căminul Stoian Militaru, Căminul Fundeni, Complex Măgurele (Căminele G1, G2, G3, G4, G5), Cămin C Leu.

Art.2. Căminele studențești ale Universității din București sunt parte integrată din baza materială a Universității.

Art. 3. Căminele sunt unități sociale care asigură condiții de viață și de studiu pentru studenți.

Art. 4. Unitățile de cazare funcționează pe toată durata anului universitar, cu excepția celor pentru care Consiliul de Administrație al Universității din București, în urma consultării cu studenții și a Planului de investiții și reparații aprobat, hotărăște închiderea pe perioada verii.

Art. 5. Șefii de cămine și șefii de cămine adjuncți reprezintă interesele studenților cazați în căminele Universității.

Art. 6. Alegerile șefilor de cămine sunt organizate de către Asociația Studenților din Universitatea București (denumită în continuare „ASUB”) și Consiliul pentru Probleme Studențești (denumit în continuare „CPS”), cu sprijinul administrației căminelor (denumită în continuare „administrația”).

Art. 7. Alegerile se vor desfășura la data stabilită de ASUB și CPS, dar nu mai târziu de opt săptămâni de la începerea anului universitar. Calendarul de alegeri va fi stabilit de ASUB și CPS și afișat, la loc vizibil, cu minim 5 zile calendaristice înaintea desfășurării acestora. În prealabil, sunt afișate condițiile de eligibilitate ale candidaților și atribuțiile șefilor de cămine.

Art. 8. Numărul adjuncților șefului de cămin este stabilit individual pentru fiecare cămin, raportat la capacitatea de cazare a căminului, fiind un adjunct pentru fiecare 200 locuri de cazare.

Art. 8. Pentru funcția de șef de cămin și cea de șef de cămin adjunct poate candida orice student înmatriculat la Universitatea din București, cazat în căminul respectiv, cu condiția de a nu fi primit anterior avertismente scrise în calitate de student cazat într-unul dintre căminele Universității din București.

Art. 9. Alegerile sunt realizate prin votul liber, secret și direct al studenților cazați în respectivul cămin.

II. Depunerea candidaturilor

Art. 10. Studenții care doresc să candideze pentru funcția de șef de cămin sau șef de cămin adjunct trebuie să depună documentele necesare, stipulate la art. 11, în conformitate cu calendarul de alegeri afișat.

Art. 11. Dosarul de candidatură se depune la administrația căminului pentru care candidează și trebuie să conțină:

- a) adeverință de student de la facultatea la care este înscris sau copie a carnetului de student vizat pe anul universitar în curs. Carnetul de student în original va fi prezentat, pentru conformitate, administratorului de cămin;
- b) o scrisoare de motivație al cărei conținut să facă referire la motivele candidaturii și planul de acțiune propus pentru mandatul de șef de căm/șef de cămin adjunct.

Art. 12. Candidaturile sunt validate și afișate la avizierele căminelor de către o comisie formată din membri ASUB și CPS (așa cum este stipulat la Art. 14), cu minim trei zile înainte de desfășurarea alegerilor, după verificarea eligibilității privind candidatura, conform prezentului regulament.

Art. 13. Contestațiile se depun la administrația căminului în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor și se vor soluționa de către comisia electorală în termen de 24 de ore.

III. Modul de desfășurare a alegerilor

Art. 14. Comisia electorală este compusă din trei membri desemnați de Asociația Studenților din Universitatea București și Consiliul pentru Probleme Studentești. Comisia electorală împuternicește persoanele care organizează și supervizează procesul de votare în fiecare cămin. Împuterniciții nu pot fi desemnați din rândul candidaților la funcția de șef de cămin, indiferent de căminul pentru care candidează.

Art. 15. Fiecare candidat are dreptul de a-și desemna un observator care poate asista la întregul proces electoral.

Art. 16. Procesul de votare se desfășoară în intervalul orar 14:00 – 22:00.

Art. 17. Pentru a-și exprima votul, studenții trebuie să prezinte carnetul de student / legitimația de transport vizată și legitimația de cămin vizată pentru anul universitar în curs persoanelor împuternicite să supravegheze desfășurarea votului, aflate în spațiul desemnat de administrația căminului pentru organizarea alegerilor. Fiecare student poate vota doar o singură dată, în căminul în care locuiește în urma repartiției.

Art. 18. Studentul elector primește un buletin de vot semnat și ștampilat de către Comisia de alegeri, pe care sunt menționați, pe față, candidații la funcția de șef de cămin, iar pe verso, candidații la funcția de șef de cămin adjunct. În dreptul fiecărui nume va exista o căsuță în care se poate bifa candidatul dorit.

Art. 19. În cazul în care se bifează mai multe căsuțe sau niciuna, votul este considerat nul.

Art.20. Prezența votanților este consemnată într-un tabel special, în care este consemnat numele electorului și semnătura.

Art. 21. Alegerea șefilor de cămin se realizează cu respectarea prevederilor regulamentului alegerilor studentești privitoare la cvorumul de prezență, cvorumul de vot și tururile de alegeri.

Art. 22. În cazul în care niciun student nu își depune candidatura pentru funcția de șef de cămin / șef de cămin adjunct, se reia procesul electiv. Dacă nici în noua sesiune nu este depusă nicio candidatură, ASUB și CPS numesc, de comun acord, pentru a ocupa funcția de șef de cămin, un student cazat în căminul respectiv, cu acordul acestuia.

Art. 23. Rezultatul alegerilor se consemnează printr-un proces verbal, semnat de comisia de alegeri ce se depune în original la Direcția Cămine-Cantine și Activități Studentești, în copie la sediul ASUB și CPS, precum și la administrația căminului.

Art. 24.

(1) Mandatul șefilor de cămin este de un an universitar.

(2) Mandatul încetează prin:

a) Demisie: aceasta trebuie să fie înaintată administratorului căminului în formă scrisă și adusă la cunoștința ASUB și CPS de către administrație.

b) Destituire: aceasta poate să fie dispusă de CPS cu acordul ASUB, prin autosesizare sau la sesizarea studenților cazați în căminul respectiv. Destituirea se dispune în baza unui raport întocmit de CPS, în care vor fi indicate motivele destituirii șefului de cămin. Destituirea se dispune în cazul în care șeful de cămin nu își îndeplinește atribuțiile de șef de cămin stipulate în prezenta metodologie sau este sancționat de către administratorul căminului pentru încălcarea obligațiilor contractuale ce-i revin în calitate de student cazat în cămin.

c) Decazarea din cămin: prin vacantarea locului din cămin, studentul își pierde funcția de șef de cămin. În cazul în care căminul se închide pe perioada verii șeful de cămin își păstrează beneficiile până la finalizarea mandatului.

d) Depășirea numărului de mandate: studenților le este permis un număr maxim de 5 mandate ca șef de cămin în Universitatea din București.

e) Prin deces.

(3) În cazul încetării mandatului după mai mult de 6 luni de la organizarea alegerilor, se numește de către ASUB și CPS un șef de cămin sau șef de cămin adjunct interimar, până la încheierea mandatului. Altfel, dacă își încheie mandatul la mai puțin de 6 luni de la organizarea alegerilor, se va organiza o nouă sesiune de alegeri în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

IV. Drepturile și obligațiile șefilor de cămin

Art. 25. Pe durata mandatului lor, șefii de cămin beneficiază de reducerea tarifului de cazare cu 75%. În cazul adjuncților șefilor de cămin, reducerea tarifului de cazare aplicată este de 50%.

Art. 26. Șefii de cămin pot participa, la invitația Direcției Cămine-Cantine și Activități Studentești la ședințele cu administratorii de cămin și pot solicita în scris să participe la acestea.

Art. 27. Șefii de cămin vor fi informați, permanent, cu privire la lucrările de reparații și investiții desfășurate în cămine, precum și cu privire la achizițiile efectuate de Universitatea din București în cămine.

Art. 28. Adjuncții șefilor de cămin au următoarele obligații:

- a) Să urmărească faptul că drepturile și obligațiile studenților cazați, stipulate în Metodologia de cazare și Contractul de închiriere sunt respectate;
- b) Să informeze administratorul de cămin cu privire la orice abatere sau neregulă constatată;
- c) Să implice studenții în îmbunătățirea și menținerea calității vieții în cămine;
- d) Să participe la ședințele convocate de către ASUB și CPS;
- e) Să participe, împreună cu angajații căminului, la operațiunile de dezinsecție și deratizare în camerele studenților;
- f) Să participe la controalele organizate de administrația căminului;
- g) Să mențină o relație bună cu administrația căminului și cu serviciul de pază.

Art. 29. Șefii de cămin au următoarele obligații:

- a) Aceleași atribuții ca la art. 28.
- b) Să întocmească rapoarte semestriale trimestriale asupra stării căminelor pe care le va trimite către ASUB și CPS și prezenta administratorului în vederea afișării acestuia la avizier;
- c) Să informeze administratorul de cămin cu privire la orice abatere constatată în ceea ce privește activitatea angajaților căminului (portari, îngrijitori, muncitori necalificați, personal tehnic de întreținere);
- d) Să sesizeze administratorului de cămin apariția defectăunilor și să monitorizeze remedierea acestora.

V. Dispoziții finale

Art. 29. Prevederile prezentului Regulament sunt aplicabile alegerilor șefilor de cămine din toate căminele Universității din București.

Art. 30. Modificarea prezentului Regulament este supusă aprobării Senatului Universității, la solicitarea ASUB și CPS, în baza consultării prealabile a reprezentanților Universității din București cu atribuții în administrarea și gestionarea căminelor studentești.